|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 評分項目 | 研究/系統 | 書面資料 | 簡報與表達 | 服裝儀容 | 團隊合作 | Q & A |
| 可 | 好 | 佳 | 可 | 好 | 佳 | 可 | 好 | 佳 | 可 | 好 | 佳 | 可 | 好 | 佳 | 可 | 好 | 佳 |
| 給分標準 | 25 | 32 | 40 | 10 | 15 | 20 | 10 | 15 | 20 | 1 | 3 | 5 | 1 | 3 | 5 | 5 | 8 | 10 |

|  |  |
| --- | --- |
| 題目 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 評分項目 | 創意創新 | 技術難度 | 介面設計 | 功能與實用 | 完善程度 | 文件品質 | 實用價值 | 簡報與表達能力 | 服裝儀容 | 團隊合作 | Q&A | 總分 |
| 比重 | 研究/系統(40%) | 書面資料(20%) | 20% | 5% | 5% | 10% |
| 各項成績 |  |  |  |  |  |  |  |
| 評語 |  |

評審委員簽章\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_